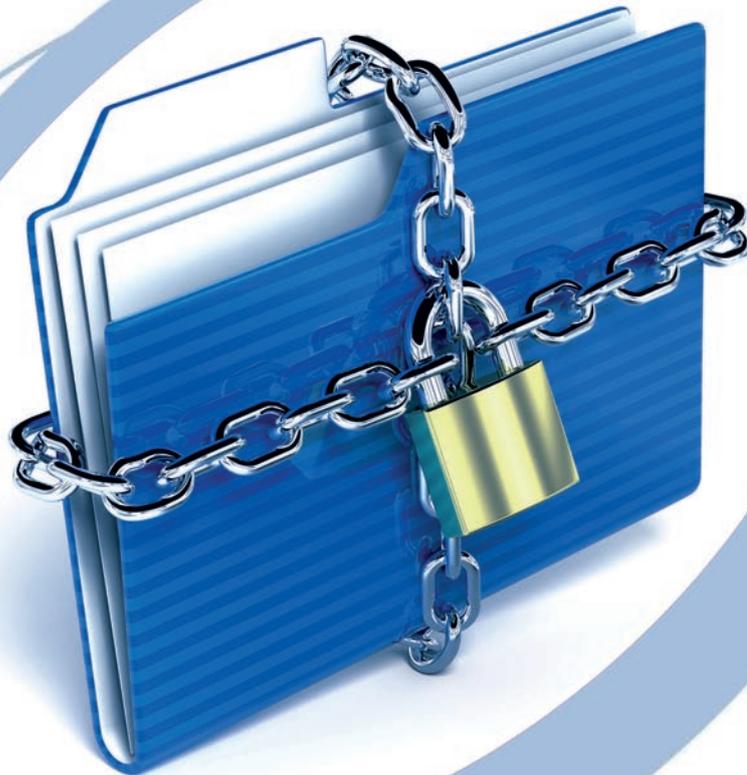


# DOCUPROTECTION

INFORMATIONSSICHERHEIT  
AUF HÖCHSTEM NIVEAU





## Sichere Informationslogistik mit Print für automatisierte Druckdatenübermittlung

Die sichere, nachvollziehbare, authentische elektronische Übermittlung von Druckdaten wird künftig immer mehr an Bedeutung gewinnen, da nur so den gewachsenen Anforderungen des Datenschutzes Rechnung getragen und das Risiko (z.B. Vermeidung von Imageschäden, Fehldrucken oder Rechtsverstößen) für alle Prozessbeteiligten minimiert werden kann.

Dies betrifft neben der Authentizität des Auftraggebers gegenüber dem Druckzentrum vor allem die Vertraulichkeit bezüglich des Datenmaterials, die reibungslose automatisierte Abwicklung, die schnelle Reaktion auf Ausfälle durch zeitnahes Ausweichen auf Ersatzressourcen sowie die integrierte Abwicklung der Aufträge bis hin zur Abrechnung.

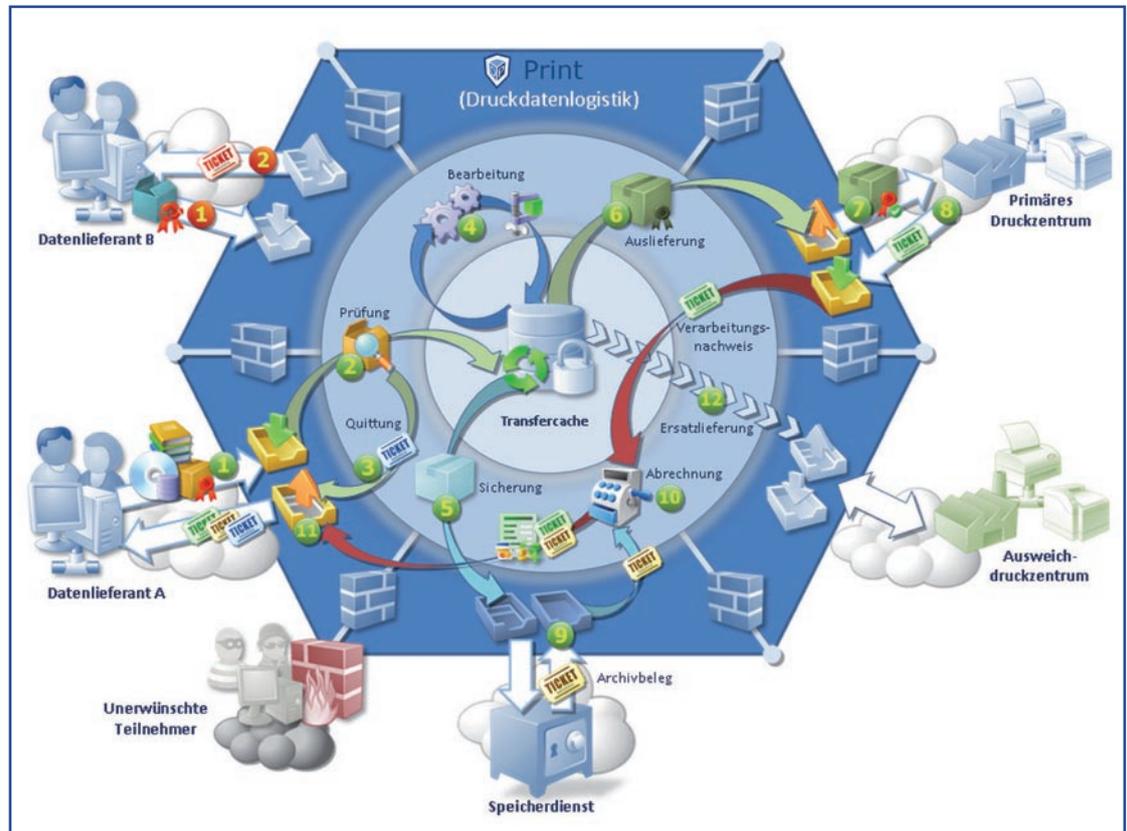
Damit verbunden kann ein Speicherdienst helfen Aufbewahrungsfristen einzuhalten, Druck-Freigaben zu unterstützen oder einfach die erneute Übermittlung umfangreicher Druckdaten für Folgeaufträge zu vermeiden.

### PRODUKTNAME

► Print

### EINSATZGEBIET

► **AUTOMATISIERTE DRUCKDATEN-ÜBERMITTLUNG**



Sichere Übermittlung von Druckaufträgen an Druckzentren ➔

Punkt	Beschreibung	Punkt	Beschreibung
1	Ablage und Anlieferung von Druck- und Auftragsdaten durch Upload auf den Share des Datenlieferanten	8	Erstellung eines Leistungsbelegs als Nachweis für die Ausführung und als Grundlage für die Abrechnung
2	Prüfung der Daten auf Vollständigkeit, Integrität und Authentizität mit einstellbarer Prüftiefe	9	Erstellung eines Einlagerungsbelegs zur Bestätigung und als Token für spätere Abrufe (z.B. bei Wiederholung des Drucks)
3	Erstellung eines Einlieferungsbelegs nach positiver Prüfung zur Annahme der Daten (Zeitpunkt; Prüfprotokoll)	10	Generierung eines Sammelbelegs für den Gesamtvorgang und als Rechnungsdatensatz für den Datenlieferanten
4	Abarbeiten von Bearbeitungsschritten der Daten in Verarbeitungspipeline (Konvertierung, Aufbereitung etc.)	11	Ablage aller Belege im Share des Datenlieferanten und ggf. Abruf durch Datenlieferanten zur eigenen Verarbeitung
5	Falls vereinbart automatische Ablage der Druckdaten in einem Langzeitspeicher zur Aufbewahrung (z.B. Layouts)	12	Bei Nichtverfügbarkeit des primären Druckzentrums erfolgen ggf. automatisiert Ersatzlieferungen an Ausweichdruckzentren
6	Auslieferung eines kompletten, geprüften Auftragspakets inklusive aller benötigten Daten an das Druckzentrum	1	Ein Datenlieferant stellt unvollständige oder inkonsistente Druckdaten bzw. falsche Auftragsdaten ein
7	Entgegennahme der Auftragspakete aus dem Share des Druckzentrums zur Ausführung des Druckjobs	2	Es wird ein Beleg zum Nachweis der Zurückweisung ggf. inkl. Angabe der Gründe erstellt und im Lieferanten-Share abgelegt